**Дополнительная профессиональная программа**

**повышения квалификации**

**Основы организации малого бизнеса**

**«Начни свое дело»**

**Целевая аудитория:** слушатели, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, студенты вузов.

**Нормативный срок освоения программы**: программа рассчитана на 144 часа.

**Цель реализации программы:** формирование профессиональных компетенций слушателей в области предпринимательской деятельности.

Обучение по программе осуществляют кандидаты наук, преподаватели НТГСПИ, высококвалифицированные специалисты в области финансов, налогообложения, маркетинга, управления персоналом, представители органов государственного контроля (прокуратуры, Роспотребнадзора, федеральной противопожарной службы ГУ МЧС России по Свердловской области, Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №16 по Свердловской области и др.), представители бизнеса.

**Краткое содержание тематических модулей**

**Модуль 1. «Введение в бизнес (предпринимательство)»**

* основные принципы, содержание и виды предпринимательской деятельности;
* ресурсы для бизнеса (финансовые, имущественные, сырьевые, трудовые);
* бизнес-идея: методы формирования, оценка;
* построение жизнеспособной бизнес-модели;
* внешние и внутренние риски, их предотвращение и ликвидация последствий;
* обзор компетенций предпринимателя и выявление ключевых проблем, которые мешают им стать;
* выбор стратегии ведения бизнеса.

**Модуль 2. «Правовые вопросы организации бизнеса»**

* формы организации бизнеса и его государственная регистрация;
* получение разрешительных документов для ведения бизнеса: лицензирование отдельных видов деятельности, сертификация, ответственность за ведение деятельности без разрешительных документов;
* юридические аспекты ведения предпринимательской деятельности: сделки, форма договора и последствия его несоблюдения;
* принципы и порядок взаимодействия с контрольными (надзорными), а также другими государственными и муниципальными органами;
* законодательство о защите прав потребителей (в т.ч. с позиции предпринимателя).

**Модуль 3. «Экономика и финансы»**

* основы экономики предприятия (выручка и прибыль, понятие, и классификация издержек, расчёт себестоимости продукции, основные показатели экономической эффективности бизнеса);
* финансовые ресурсы предприятия (собственные, заемные и привлеченные);
* организация привлечения заемных средств: банковское кредитование, лизинг;
* государственная финансовая поддержка субъектов малого предпринимательства в стране и регионе;
* технология финансового планирования;
* анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Модуль 4. «Управление бизнесом»**

* сущность и подходы к управлению предприятием;
* операционный менеджмент и логистика;
* анализ внешней и внутренней среды организации;
* связывающие процессы в управлении: коммуникации и принятие решений;
* планирование на предприятии;
* проектирование построение организационной структуры предприятия;
* формирование эффективной системы контроля.

**Модуль 5. «Маркетинг»**

* маркетингово-ориентированный подход к управлению предприятием;
* анализ конкурентоспособности продукции, выявление конкурентных преимуществ компании;
* оценка рынков сбыта товара (услуги) и определение целевой аудитории;
* методы ценообразования, анализ ценообразующих факторов;
* организация сбыта продукции, товаров, услуг;
* маркетинговые коммуникации (реклама, стимулирование сбыта, личные продажи, спонсорство, продвижение через Интернет и т.д.).

**Модуль 6. «Бухгалтерский учет и налогообложение»**

* роль бухгалтерского, управленческого и налогового учета в организации;
* принципы и организация бухгалтерского учета на малом предприятии;
* основные формы бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, приложения к бухгалтерскому балансу);
* выбор системы налогообложения для осуществления предпринимательской деятельности;
* основные виды налогов: ставки, сроки уплаты, сдача отчетности;
* размер, виды и сроки уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды;
* налоговый контроль и ответственность предпринимателей за совершение налоговых правонарушений.

**Модуль 7. «Персонал»**

* оценка потенциала подчинённого: виды, способы, критерии оценки;
* охрана труда, аттестация рабочих мест;
* документирование и правовое регулирование трудовых отношений;
* трудовые споры;
* программы адаптации персонала и управление конфликтными ситуациями;
* системы мотивации и стимулирования персонала;
* выбор оптимального стиля руководства;
* эффективное управление командой, делегирование полномочий.

**Модуль 8 (завершающий). «Бизнес-планирование»**

* функции, принципы разработки и структура бизнес-плана;
* алгоритм составления бизнес-плана;
* требования к презентации разработанного бизнес-плана;
* практические занятия по подготовке, составлению и защите бизнес-планов.